

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Natalia Loreto Cristina Huenante Rival	
PERIODO QUE INFORMA:	junio 2024	
N° DE BOLETA	: 9	MONTO BRUTO : 1.000.000
PROGRAMA	: Programa de Pueblos Originarios	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.91.03
CARGO	: Encargada Programa Pueblos Originarios	

FUNCIONES (según contrato):

1. Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del Programa.
2. Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.
3. Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento.
4. Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.
5. Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.
6. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgados por las entidades públicas y privadas a usuarios del programa.
7. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.
8. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.
9. Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.
10. Participar en las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.

Actividades del mes

N°	Descripción	Medio verificador
1	Gestión de atención de Machi en Dimao	Fotografía
2	Participación Día de la madre cuidadora	Fotografía
3	Participación ceremonia Liceo Industrial	Fotografía
4	Participación Conversatorio Interculturalidad Liceo Industrial	Fotografía
5	Reunión Mesa Pueblos Originarios	Fotografía
6	Participación Radio Bellavista	Fotografía
7	Gestión y participación en charla "Interculturalidad y buen trato con personas indígenas"	Fotografía
8	Actividad sala cuna Juanita Fernández	Fotografía
9		Fotografía
		Fotografía

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------

[Handwritten signature]

MUNICIPALIDAD DE RECOLETA
DESARROLLO
COMUNITARIO
DIRECCION

Firma Director

